

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 61 ИМЕНИ М.И. НЕДЕЛИНА

г. ЛИПЕЦКА

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

г. Липецк

Об организации работы школьного

оздоровительного лагеря с

дневным пребыванием детей

В соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://1zavuch.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Департамента образования администрации г. Липецка №676 от 24.07.2020г «Об организации отдыха и оздоровления детей в городе Липецке в 2020 году»,  с целью создания необходимых условий для отдыха и рационального использования каникулярного времени обучающихся, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни

П Р И К А З Ы В А Ю:

1.Организовать работу школьного оздоровительного лагеря с 10 августа по 28 августа.

2.Назначить начальником школьного оздоровительного лагеря с 10 августа по 28 августа 2020 года Пугину Ларису Андреевну.

3.Сформировать корпус воспитателей с 10.08. по 28.08. в составе:

1 отряд –Ртищева Е.И., Баранова Г.В.,

2 отряд - Клюева Л.А., Какошкина И.М.,

3 отряд – Лаврова О.А., Ярцева Е.В.

4 отряд - Догаева С.В., Козлова Т.Э.,

5 отряд - Рудометкина Ю.Б., Котяева Н.Н.,

6 отряд - Сысоева О.Ю., Сухомлинова О.В,

7 отряд - Дворникова Н.В., Дебелый К.Ю.,

8 отряд - Мышонкова Т.А., Харламова Е.С.,

9 отряд - Карпенко Г.Н., Гусева С.А.

10 отряд - Клубникина Ю.Ю., Андрущенко Е.Д.,

4. В состав кадров оздоровительного школьного лагеря включить

1. Соловьёва А.Ю. учителя физической культуры.- для проведения спортивно – оздоровительной работы,
2. Филиппову С.А - музыкального работника.,

5. Начальнику школьного оздоровительного лагеря Пугиной Л.А. организовать школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием учащихся в соответствии с Гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период летних каникул,

утвержденным Главным государственным санитарным врачом РФ, первым заместителем министра здравоохранения с 10 августа по 28 августа 2020 года.

6. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических правил, утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», требований постановления главного государственного санитарного врача по Липецкой области от 14.07.2020 № 964 «Об обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия отдыха и оздоровления детей в 2020 году».

7. Для размещения лагеря определить лагерные комнаты в кабинетах:101,102,103,104, 214, 215, 216, 217, 218, 219.

8.Назначить для уборки помещений рабочих по комплексному обслуживанию: Вяткину О.Н., Короткую Н.Н.

9.Утвердить список обслуживающего персонала в составе:

Суровяткиной Т.И.

10.Расходы на оздоровление детей в летнем оздоровительном лагере производить согласно смете:

1) двухразовое питание – 118 рублей

2)приобретение медикаментов и перевязочного материала – 2 рубля

3)расходы для создания условий организованного отдыха и досуга детей – 13 рублей

4) продолжительность смены – 15 дней

5) стоимость путевки -1995,0 рублей

6) количество детей – 160

7) родительская плата – 225 рублей

11.Начальника лагеря Пугину Л.А. назначить материально - ответственным лицом.

12. Обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в особой заботе государства, а также детей, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа в рамках выполнения Федерального закона от 24.06.1999 года

№ 120 ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», оздоровление несовершеннолетних льготной категории: детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей – инвалидов, детей жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей беженцев и вынужденных переселенцев, пострадавших от аварий с радиационным воздействием, учащихся из многодетных семей .

13. Начальнику лагеря и воспитателям обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы. Оборудовать необходимой мебелью классные комнаты для работы с детьми , оснастить лагерь спортивным и прочим инвентарем.

14.В рамках организации воспитательного процесса осуществлять взаимодействие с учреждениями дополнительного образования, культуры, досуга, спорта и др.

15. Заключить договоры с ООО «Учебно – консультационным центром гигиенического обучения» на обучение работников летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

16. Обеспечить в лагере с дневным пребыванием детей выполнение необходимых мероприятий по охране здоровья и жизни детей, предупреждению детского травматизма на дорогах, улицах, в лесу, в образовательных учреждениях, на их территории, при организации туристско – экскурсионной работы. Провести дополнительные занятия по формированию знаний и навыков личной безопасности на воде.

17. Для приемки оздоровительного лагеря создать школьные комиссии с включением в их состав председателя Управления Роспотребнадзора по Липецкой области осуществить приемку лагеря до 07 августа 2020 года в соответствии с гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул.

18. Заместителю директора Варгамян А.Б. взять под личный контроль организацию отдыха занятости детей, состоящих на профилактическом учете в школе и в полиции.

19. Начальнику лагеря Пугиной Л.А. сдать в бухгалтерию списки детей лагеря с дневным пребыванием до 07 августа 2020 года.

20. Начальнику лагеря осуществлять взаимодействие с учреждениями дополнительного образования в целях организации досуговой деятельности школьников, пребывающих в оздоровительный лагерь, на основе договоров.

21. Начальнику лагеря провести инструктаж по ОБЖ и предупреждению ДТП с воспитателями, а воспитателям - с детьми в отряде под роспись.

22.Ответственным за медицинское обслуживание лагеря назначить медицинского работника Мязину О.Н.

23. Утвердить программу, план работы школьного оздоровительного лагеря, предусмотрев мероприятия, проводимые совместно с учреждениями дополнительного образования, но не носящие массового характера.

24.Персональную ответственность

а) за сохранность жизни и здоровья детей, отдыхающих в оздоровительном лагере;

б) за соответствие предоставляемых документов в бухгалтерию требованиям оставляю за собой.

Директор Бессонов Р.В.